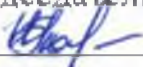


РАССМОТРЕНО  
на заседании Совета родителей  
Председатель Совета родителей  
 И. В. Полякова  
Протокол от 28.08.2017 № 6



## ГODOVOЙ ПЛАН РАБОТЫ

на 2017-2018 учебный год

Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение №138 г. Липецка

ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
протокол от 29 августа 2017 № 1

**Наш ориентир муниципальная программа**  
**«Развитие образования города Липецка на 2017-2022 годы»**

**Цель работы ДОУ №138**

**Повышение уровня профессионального развития педагогов в условиях внедрения ФГОС в ДО для сохранения стабильных положительных результатов по обеспечению качества дошкольного воспитания и образования в ДОУ в соответствии с поставленными целями и задачами.**

**Задачи на 2017 – 2018 учебный год**

**1. Совершенствовать систему работы по организации воспитательно-образовательного процесса в соответствии со структурами образовательных программ в части соотношения ее обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, их объема и содержания. Реализация принципов развивающего обучения, интеграции и событийности в образовательном процессе ДОУ.**

*Сопутствующие направления работы:*

- ✓ систематизировать умения педагогов по работе с основной и адаптированной образовательными программами ДОУ в реализации задач образования;
- ✓ контроль по реализации рабочих программ педагогов в образовании воспитанников;
- ✓ активизировать работу педагогов на решение парциальной программы « Край, в котором мы живём».

**2. Повысить значимость организации сюжетно-ролевой игры в воспитательно-образовательном процессе ДОУ; актуализировать имеющиеся у педагогов знания по организации сюжетно-ролевой игры.**

*Сопутствующие направления работы:*

- ✓ Углубить работу педагогического коллектива по развитию всех компонентов устной речи детей в сюжетно-ролевой игре;
- ✓ активно взаимодействовать с родителями воспитанников в развивающем обучении сюжетно-ролевой игры;
- ✓ формировать положительные взаимоотношения и нравственные качества воспитанников в процессе сюжетно-ролевой игры;
- ✓ ввести сюжетно-ролевой игры как обучения в образовательном процессе.

### **3. Воспитание нравственно-патриотических чувств дошкольников через ознакомление с культурой и историей малой Родины.**

- ✓ воспитание патриотических качеств личности в соответствии с моделью “Гражданина - патриота России”;
- ✓ развивать систему истоков в нравственно - патриотическом развитии личности ребенка посредством активного взаимодействия педагогов и семьи в рамках реализации программы по краеведению « Край, в котором мы живём». Активизировать педагогов на обобщение и трансляцию лучшего опыта работы по реализации данной программы;
- ✓ разработать электронные альбомы по ознакомлению дошкольников с родным городом, методические материалы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста посредством ознакомления с историей и архитектурой малой Родины;
- ✓ разработать систему патриотического воспитания дошкольников через использование технологии проектирования;
- ✓ принять участие в городской акции 2017-2018 учебного года «Мой выбор – будущее России!».

### **4. Создание и совершенствование в ДОУ среды профессионально-личностного развития педагога, учитывающей и расширяющей ресурсы сетевого взаимодействия.**

*Сопутствующие направления работы:*

- ✓ усиление развивающей и опережающей функций методической службы ДОУ;
- ✓ систематизация работы педагога по самообразованию;
- ✓ повышение коммуникативной культуры педагога через разные формы работы. Девиз: «УМЕНИЕ ОБЩАТЬСЯ ЗАЛОГ УСПЕШНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ».

# 1. СИСТЕМА НЕПРЕРЫВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

## 1.1. Курсовая подготовка педагогических кадров

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Год прохождения	Отметка о выполнении
1.	Краснова Елена Валентиновна	заведующая	февраль, 2015	
2.	Горева Светлана Анатольевна	старший воспитатель	декабрь, 2014	
3.	Аристова Светлана Валентиновна	воспитатель логопед группы	декабрь, 2014	
4.	Кравченко Анастасия Петровна	воспитатель	декабрь	
5.	Жигулева Надежда Анатольевна	заместитель заведующей	март, 2015	
6.	Ролдугина Светлана Александровна	воспитатель	март, 2015	
7.	Дегтева Ирина Павловна	воспитатель	апрель, 2015	
8.	Карасева Людмила Владимировна	воспитатель	сентябрь, 2015	
9.	Полякова Ирина Владимировна	педагог- психолог	сентябрь, 2015	
10.	Смольянинова Вера Геннадьевна	воспитатель логопед группы	октябрь, 2015	
11.	Карасева Наталья Николаевна	музыкальный руководитель	октябрь, 2015	
12.	Васильева Ольга Владимировна	воспитатель	ноябрь, 2015	
13.	Баженова Валентина Сергеевна	воспитатель	декабрь, 2015	
14.	Салимова Оксана Александровна	воспитатель	декабрь, 2015	
15.	Алексеева Марина Викторовна	воспитатель	декабрь, 2015	
16.	Голощапова Ирина Ивановна	воспитатель	декабрь, 2015	
17.	Зиборова Светлана Романовна	воспитатель	переподготовка 2016	
18.	Попова Олеся Михайловна	воспитатель	декабрь 2015	
19.	Костонянц Мариам Георгии	воспитатель	переподготовка 2016	

## 1.2. Курсовая подготовка младших воспитателей

№п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Отметка о выполнении
1.	Попова Елена Валентиновна	младший воспитатель	
2.	Матвеевко Оксана Евгеньевна	младший воспитатель	
3.	Хроколо Наталья Сергеевна	младший воспитатель	

## 1.3. Аттестация педагогических и руководящих работников

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	На какую квалиф. категорию аттестуется	Дата подачи заявления	Отметка о выполнении
1.	Горева Светлана Анатольевна	старший воспитатель	первая кат.	октябрь 2018	
2.	Карасева Людмила Владимировна	воспитатель	высшая категория	в течение 2017-2018 г.	
3.	Кунаева Ирина Михайловна	воспитатель	высшая категория	в течение 2017-2018 г.	
4.	Васильева Ольга Владимировна	воспитатель	первая категория	в течение 2017-2018 г.	

### 1.3.1. План по подготовке к аттестации педагогических работников

№ п/п	Содержание мероприятий	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Консультация: Познакомить аттестуемых педагогов с Положением о формах и процедурах аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений Липецкой области для установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявленным к квалификационным категориям (первой и высшей)	сентябрь	заведующая заместитель заведующей старший воспитатель	

2.	Консультация: Познакомить аттестуемых педагогов с приказом Министерства образования и науки РФ	сентябрь	зам. зав. старший воспитатель	
3.	Консультация: Познакомить аттестуемых педагогов с рекомендациями для педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений при аттестации для установления соответствия уровня квалификации педагогических работников требованиям, предъявленным к квалификационным категориям (первой и высшей)	сентябрь	зам. зав. старший воспитатель	
3.	Помощь в подготовке и оформлении аттестационного материала: аналитического отчета о результатах профессиональной деятельности, документации.	в течение года	зам.зав. старший воспитатель	
4.	Комплексный контроль аттестуемых (см. пункты «Контроль», «Руководство»)	в течение года	заведующая зам. зав. старший в.	
5	Изучение результатов работы: мониторинг достижения планируемых промежуточных (и итоговых) результатов освоения программы детьми. Анализ воспитательно – образовательной работы.	сентябрь май	зам. зав. старший воспитатель	
6.	Обсуждение результатов аттестации	май	заведующая ДОУ	

## 1.4. Организация работы с молодыми специалистами

### 1.4.1. Наставничество

№ п/п	Опытные педагоги (фамилия, имя, отчество)	Молодые специалисты (фамилия, имя, отчество)	Отметка о выполнении
1.	Дёгтева Ирина Павловна	Зиборова Светлана Романовна	
2.	Игнатова Валентина Алексеевна	Макарова Ольга Анатольевна	
3.	Карасева Людмила Владимировна	Навакова Елена Николаевна	

4.	Аристова Светлана Валентиновна	Костонянц Мариам Георгии	
5.	Печикина Александра Павловна	Кравченко Анастасия Петровна	
6.	Салимова Оксана Александровна	Костина Надежда Николаевна	

#### 1.4.2. «Школы молодого педагога». План работы «Школы молодого педагога» (приложение № 1)

#### 1.5 Организация работы по самообразованию

«Построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих сотворчество взрослых и детей, ориентированного на интересы и возможности каждого ребенка и учитывающего социальную ситуацию его развития»

*Формы представления результатов самообразования:*

- ◆ доклад
- ◆ защита исследовательской работы
- ◆ показ воспитанниками новых форм взаимодействия в процессе обучения
- ◆ брошюра
- ◆ листовка
- ◆ буклет
- ◆ открытое занятие
- ◆ проведение семинара
- ◆ обучения коллег новым методикам
- ◆ практикум (тренинг)
- ◆ лекция
- ◆ презентация
- ◆ портфолио
- ◆ мастер-класс
- ◆ творческий отчет

№ п/п	ФИО	Т е м а	Формы отчёта	Отметка о выполнении
1.	Краснова Е.В.	Эффективные модели государственно-общественного управления в ДОО. « Успех педагога - успех руководителя» (2017-2018)	презентация	сентябрь 2017 май 2018

2.	Жигулева Н.А.	Использование ТРИЗ в учебно-воспитательном процессе детского сада (2017-2018)	презентация	сентябрь 2017 май 2018
3.	Горева С.А.	Реализация принципа преемственности в работе детского сада и школы (2017-2018)	презентация	сентябрь 2017 май 2018
4.	Попова О.М.	Народный фольклор в развитие речи детей раннего возраста (2 года)	Творческий отчет	сентябрь 2017 май 2018
5.	Дегтева И.П.	Организация сюжетно-ролевых игр с детьми старшего дошкольного возраста ( 2 года)	презентация	сентябрь 2017 май 2018
6.	Кунаева И.М.	Развитие творческих способностей у детей младшего дошкольного возраста (2017-2018)	творческий отчет	сентябрь 2017 май 2018
7.	Ролдугина С.А.	Роль дидактических игр в обогащение и активизации словарного запаса детей старшего дошкольного возраста (3 года)	мастер-класс	сентябрь 2017 май 2018
10.	Игнатова В.А.	Использование методов и приёмов ТРИЗ – технологии в речевом развитии детей с ОНР (3 года)	портфолио	сентябрь 2017 май 2018
11.	Емельянова А.И.	«Формирование у дошкольников патриотических чувств и этнокультурных ценностей» ( 2017-2018)	творческий отчет	сентябрь 2017 май 2018
12.	Костонянц М.Г.	Активизация словаря детей младшего дошкольного возраста (2 года)	презентация	сентябрь 2017 май 2018
13.	Смолянинова В.Г.	Использование приемов ТРИЗ - технологии в процессе формирования связной речи у дошкольников ( 3 года)	открытый просмотр	сентябрь 2017 май 2018
14.	Аристова С.В.	Развитие математических способностей детей дошкольного возраста	творческий отчет	сентябрь 2017 май 2018



		через игровую деятельность (2017-2018)		
15.	Завьялова М.Ю	Развитие музыкальных способностей дошкольников ( 2 года)	творческий отчет сценарии	сентябрь 2017 май 2018
16.	Карасева Л.В.	Пластилинография как средство развития художественно - творческих способностей у старших дошкольников ( 1 год)	мастер-класс	сентябрь 2017 май 2018
17.	Васильева О.В.	Организация сюжетно-ролевых игр с детьми младшего дошкольного возраста ( 2 года)	творческий отчет	сентябрь 2017 май 2018
18.	Голощанова И.И.	Развитие творческих способностей ребенка-дошкольника в разных видах игр ( 2017-2018)	творческий отчет	сентябрь 2017 май 2018
19.	Костина Н.Н.	Использование дидактических игр, как способ формирования математических способностей (2 года)	творческий отчет	сентябрь 2017 май 2018
20.	Баженова В.С.	Русская народная сказка как средство нравственного воспитания детей раннего возраста ( 2 года)	творческий отчет	сентябрь 2017 май 2018
21.	Печикина А.П.	Формирование взаимоотношений в игре детей старшего дошкольного возраста (2017-2018)	творческий отчет	сентябрь 2017 май 2018
22.	Салимова О.А.	Нетрадиционное использование сказочного материала по рекомендациям ТРИЗ – технологии в детском саду ( 2017-2018)	творческий отчет	сентябрь 2017 май 2018
23.	Смолянинова М.В.	Использование ИКТ в коррекционно-развивающей работе учителя-логопеда (2017-2018)	творческий отчет	сентябрь 2017 май 2018

25.	Сухоплясова К.Ш.	Эффективные практики взаимодействия с детьми в ДООУ в условиях ФГОС ДО ( 2017-2018)	творческий отчет	сентябрь 2017 май 2018
26.	Полякова И.В.	Застенчивый и тревожный ребёнок в детском саду ( 2017-2018)	открытый просмотр	сентябрь 2017 май 2018
27.	Алексеева М.В.	Развитие художественно - творческих способностей детей посредством нетрадиционных техник рисования ( 2 года)	открытый просмотр выставка	сентябрь 2017 май 2018
28.	Навакова Е.Н.	Дидактическая игра и развитие математических способностей детей ( 1 год)	презентация	сентябрь 2017 май 2018
29.	Зиборова С.Р.	Экологические рассказы, сказки как средство экологического образования детей старшего дошкольного возраста (1 год)	творческий отчет	сентябрь 2017 май 2018
30.	Коровкина А.Г.	Здоровьесберегающие технологии в логопедической работе ( 2 года)	открытый просмотр	сентябрь 2017 май 2018
31.	Карасёва Н.Н.	"Музыкально-дидактические игры как средство развития музыкальных способностей дошкольников" ( 2017-2018)	творческий отчет с картотекой игр ( 2 игры сделать )	сентябрь 2017 май 2018

## 2. ПОВЫШЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА

### 2.1. Семинары

#### Семинар- практикум №1

**Тема:** Культура речи педагога

**Цель:** повышение культуры речи воспитателя ДООУ.

**Задачи:**

1. Уточнение и закрепление знаний о компонентах речи педагога.
2. Совершенствование качества языкового оформления речи.
3. Создание комфортной обстановки для улучшения восприятия данной информации.

Опрос педагогов по вопросу: «Какие ошибки у нас встречаются чаще всего?»

№	Вид деятельности	Ответственные	Сроки выполнен	Рекомендуемая литература	Отметка о выполнении
1.	Беседа « Что такое культура речи	заместитель заведующей	октябрь	интернет-ресурсы	
2.	Методические требования к речи педагога			Е.А. Стулова «Педагогический совет в ДОО в условиях реализации ФГОС» стр.80	
3.	Игра «Загадочный букет»				
4.	Практикум «Проверь себя» (устно)	старший воспитатель			
5.	Создание картины по заготовкам.				
6.	«Высказывание великих людей о речи» (каждому воспитателю в подарок)				
7.	Итог семинара				

## Семинар-практикум №2

**Тема:** «Развитие креативности – как профессионально значимого качества педагога»

**Цель:** Развитие креативности - как путь реализации творческого потенциала педагога.

### Задачи:

1. Провести краткий анализ терминов «педагогическое творчество», «Креативность», используя брифинг.
2. Дать понятие «креативности» как профессионально значимого качества современного педагога.
3. Научить педагогов практическим приёмам реализации творческого потенциала.

№	Вид деятельности	Ответственные	Сроки выполнен	Рекомендуемая литература	Отметка о выполнении
1.	Создание эмоционального настроения, через	заместитель заведующей	декабрь		

	составления коллективного панно «Весенний букет».				
2.	Тема и цели семинара Рефлексия «Лестница»	педагог-психолог			
3.	БРИФИНГ.				
4.	Практическая часть семинара.				
5.	Подведение итога семинара				

### Семинар №3

**Тема:** «Формирование профессиональной компетентности педагога через самообразование к обобщению опыта работы»

**Цель обучения:** Реализация инновационных направлений методической работы.

**Задачи:**

Развивать потребность в постоянном пополнении педагогических знаний.

Раскрыть творческий потенциал и навыки самостоятельной работы у педагогов.

**Сопутствующие направления:**

- осуществлять глубокий и детальный анализ возникающих в работе с детьми ситуаций;

- сформировать гибкость мышления, умение моделировать и прогнозировать воспитательно-образовательный процесс;

- развивать устную речь педагога и умение его декламировать на публике (общаться с аудиторией)

№	Вид деятельности	Ответственные	Сроки выполнен	Рекомендуемая литература	Отметка о выполнении
1.	Диалог.	заместитель заведующей	апрель	интернет-ресурсы	
2.	Консультация. - инновационные направления методической работы - условия профессионального роста. - формы самообразования педагогов.				

3.	Алгоритм работы над темой самообразования	старший воспитатель			
4.	Анкетирование и диагностика проблем педагога «Показатели профессионального роста педагогов»				
5.	Практическая часть. Памятки.				

## 2.2. Консультации

### 2.2.1. для педагогов

№ п/п	Т е м а	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Особенности вокальной работы с детьми с общим недоразвитием речи	сентябрь	музыкальный руководитель Карасёва Н.Н.	
2.	Пальчиковый игротренинг как современная физкультурно-оздоровительная технология в работе с дошкольниками	сентябрь	старший воспитатель Горева С.А.	
3.	Консультация для воспитателей групп раннего возраста «Особенности руководства сюжетно-отобразительной игрой детей раннего возраста»	октябрь	заместитель заведующей Жигулева Н.А	
4.	Консультация для воспитателей и родителей «Роль русских народных сказок в нравственном воспитании»	ноябрь	учитель – логопед Смольянинова М.В.	
5.	Консультация для воспитателей и родителей по теме: «Сказка и психокоррекционная сказка»	декабрь	педагог-психолог Полякова И.В.	
6.	Необходимость и способы закаливания детей среднего дошкольного возраста»	декабрь	инструктор ФК	

7.	Развитие поисково-исследовательской деятельности дошкольников в процессе экспериментирования	январь	Заместитель заведующей Жигулева Н.А	
8.	Сенсорное развитие ребёнка как средство восприятия внешних свойств предмета	январь	старший воспитатель Горева С.А.	
9.	Консультация для педагогов «Песочная игротерапия и психотерапия как форма здоровьесбережения дошкольников»	март	педагог-психолог Полякова И.В.	
10.	Театрализованная деятельность в младшем дошкольном возрасте в ДОУ	апрель	заместитель заведующей Жигулёва Н.А.	

#### **2.2.2. Для инструкторов по ФК**

11.	Физическая готовность для обучения детей в школе	апрель	старший воспитатель Горева С.А.	
-----	--	--------	---------------------------------	--

#### **2.2.3. Для музыкальных руководителей**

12.	«Здоровьесберегающий компонент на музыкальном занятии»	ноябрь	заместитель заведующей Жигулева Н.А.	
-----	--	--------	--------------------------------------	--

#### **2.2.4. Для учителей - логопедов**

13.	«Взаимодействия учителя-логопеда, узких специалистов и воспитателей по реализации принципа преемственности в коррекционной работе и устранению речевой патологии»	март	старший воспитатель Горева С.А.	
-----	---	------	---------------------------------	--

#### **2.2.5. Для педагога-психолога**

14.	«Составляющие психологического комфорта и здоровья дошкольников»	январь	заместитель заведующей Жигулева Н.А.	
-----	--	--------	--------------------------------------	--

### 2.3. Тренинги

15.	Двухдневный тренинг «Сила «Я» для педагогов ДОУ (направлен на повышение профессиональной самооценки и развитие чувства позитивного самовосприятия)	январь	Д/пед. №4 апрель 2017 ст. 44	Педагог – психолог Полякова И.В.	
16.	Тренинг на сплочение педагогического коллектива в ДОУ			Педагог – психолог Полякова И.В.	
17.	Тренинг для молодых специалистов ДОУ «Построение эффективного общения и взаимодействия с родителями»			Заместитель заведующей Жигулёва Н.А.	

### 2.3. Открытые просмотры

№ п/п	Т е м а	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
<b>Тема: Развитие свободного общения со взрослыми и сверстниками через сюжетно-ролевые игры</b>				
Ответственные: заместитель заведующей, старший воспитатель				
1.	Совместная деятельность	ноябрь	педагог-психолог Полякова И.В.	
2.	Сюжетно-ролевая игра	ноябрь	Воспитатель Дегтева И.П.	
<b>Тема: « Патриотическое воспитание дошкольников через интеграцию образовательных областей»</b>				
Ответственные: заместитель заведующей, старший воспитатель				
1.	Открытый просмотр НОД	март	музыкальный руководитель Карасёва Н.Н.	
2.	Проектная деятельность. Итоговое мероприятие		воспитатель Костина Н.Н.	

## 2.4. Изучение обобщение, распространение, выявление педагогического опыта

№ п/п	тема	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Изучить опыт работы воспитателя Ролдугиной С.А. по теме: « Роль дидактических игр в обогащении и активизации словарного запаса детей старшего возраста»	сентябрь - октябрь	зам. завед. старший воспитатель	
2.	Обобщить опыт работы учителя- логопеда Коровкиной А.Г. по теме: «Здоровьесберегающие технологии в логопедической работе».	февраль- март	зам. завед. старший воспитатель	

## 3.ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

### 3.1. Педагогический совет

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнен.
1.	<i>В рамках августовской конференции педагогических работников</i>  <b>Педсовет № 1</b> <b>«Действия в интересах детей: новые стратегии, прежние ценности»</b> <i>( в форме круглого стола)</i> Обсуждение с педагогами темы: «Стратегии в действии: от управленческих решений к эффективным практикам» Лучшие педагогические практики	<b>30 августа</b>	заведующая ДОУ	





	<p>игры в воспитательно-образовательном процессе ДОУ</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ повысить уровень профессиональной компетенции педагогов по реализации образовательной области «Социально - коммуникативное развитие» через игровую деятельность дошкольников;</li> <li>✓ актуализировать значение сюжетно-ролевой игры для успешной социализации ребенка;</li> <li>✓ способствовать использованию в практике современных требований к организации сюжетно - ролевых игр.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>Повестка дня</b></p> <p>I. Вводная часть. Вступительное слово «Происхождение и сущность детской игры: факторы, мнения, теория»</p> <p>II Лот №1. Основная часть. Игра «Аукцион» «Игра как фактор всестороннего развития ребёнка, его социализации».</p> <p>Лот №2 «Роль игры в формировании звукопроизношения ребенка».</p> <p>Лот №3 «Педагогическое сопровождение игровой деятельности дошкольников» (элементы игры «Что? Где? Когда?») <ul style="list-style-type: none"> <li>1.«Назовите гигиенические условия организации сюжетно - ролевой игры».</li> <li>2. « Назовите отечественных педагогов и психологов, занимающихся исследованиями проблемы детской игры»</li> <li>3. «Сколько игрушек должно быть у ребенка?»»</li> </ul> </p>		<p>заведующая ДОУ</p> <p>старший воспитатель</p> <p>учитель-логопед</p> <p>заместитель заведующей</p>	
--	---	--	---	--

	<p>4. «Назовите способы включения малоактивных детей в сюжетно - ролевую игру».</p> <p>5. «Как осуществляется индивидуальный подход к ребенку в процессе организации сюжетно - ролевой игры».</p> <p>6. «Как разрешить конфликтные ситуации, возникающие между детьми в ходе игр».</p>			
Лот №4	Интервьюирование детей и родителей «Как изменился мир игры современного дошкольника?»			
III.	<p>Заключительная часть</p> <p>Итоги тематической проверки «Социализация дошкольников в условиях сюжетно-ролевой игры»</p>		старший воспитатель	
Лот №5	<p>Домашнее задание: Презентация сюжетно - ролевых игр.</p> <p>Представление опыта работы педагогов ДООУ по созданию оборудования к сюжетно-ролевым играм.</p> <p>Презентации проектов развития сюжетно-ролевой игры воспитателями: (представить макет и атрибут сюжетно-ролевой игры для своей группы на слайдах или в рисунках, оригинал приветствуется)</p> <p>Принятие решения.</p> <p style="text-align: center;"><b>Педсовет № 3</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Тема: «Актуальность патриотического воспитания в современном обществе в соответствии с ФГОС ДО»</b></p>	март	заместитель заведующей	
1.	Орфоэпическая пятиминутка «Говори правильно»		старший воспитатель	

2.	Актуальность темы педсовета		заведующая
3.	Патриотическое воспитание в основной образовательной программе ДОУ		заместитель заведующей
4.	Обзор программ и технологий патриотического воспитания детей, реализуемых в детском саду.		
5.	Тематическая проверка «Патриотическое воспитание дошкольников в условиях перехода на ФГОС ДО»		заместитель заведующей
6.	Решение		
	<p><b>Педсовет № 4</b>  <b>«Итоги работы за 2017-2018 учебный год и перспективы на будущее»</b></p>	<b>май</b>	
	<p><b>Цель:</b> подведение итогов работы коллектива за 2016 – 2017 учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Намечить перспективы на следующий учебный год.</p>		
1.	Роль управленческих решений в повышении профессионального мастерства педагогов( по итогам выполнения решений предыдущих педсоветов).		заведующая
2.	Анализ работы педагогического коллектива ДОУ за 2017-2018 учебный год. Достижения. Проблемы. Трудности.		заместитель заведующей
3.	Результаты усвоения образовательной программы ДОУ (отчеты кружковой и педагогической работы воспитателей ,специалистов,		старший воспитатель

	общественного инспектора по охране прав детства)			
4.	Анализ готовности к обучению детей в школе. (Итоги психолого-педагогического исследования уровня актуального развития выпускников).		педагог-психолог	
5.	Анкетирование педагогов. Задание на лето.		заместитель заведующей	
6.	Перспективы работы коллектива на следующий учебный год.			

### 3.2. Оперативные совещания при руководителе.

№ п/п	Содержание	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
1.	О готовности детского сада к новому учебному году.	сентябрь	заведующая ДОУ	
2.	По итогам проведения Дня Безопасности в ДОУ.	сентябрь	старший воспитатель	
3.	Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников ДОУ, соблюдение правил противопожарной безопасности.	октябрь	заместитель заведующей	
4.	Состояние работы по организации питания в ДОУ.	ноябрь	калькулятор	
5.	Соблюдение сотрудниками охраны труда при проведении Новогодних праздников.	декабрь	заместитель заведующей	
6.	Об итогах анализа травматизма детей и сотрудников учреждений дошкольного образования за 2017 год.	январь	заведующая ДОУ	
7.	Анализ посещаемости и заболеваемости в ДОУ за 1 полугодие.	февраль	заместитель заведующей медицинская сестра	

8.	Анализ состояния работы по ГО и ЧС и пожарной безопасности в ДОУ. Выполнение мероприятий в области ГО и ЧС, пожарной безопасности.	март	заведующая хозяйством	
9.	Анализ заболеваемости и посещаемости воспитанников за 1 квартал 2017 года.	апрель	заместитель заведующей медицинская сестра	
10.	Анализ работы производственно – массовой комиссии о санитарном состоянии групп ДОУ.	май	заведующая ДОУ заместитель заведующей старший воспитатель	
11.	Культура обслуживания дошкольников сотрудниками ДОУ.	май	старший воспитатель медицинская сестра	
12.	Соблюдение сотрудниками охраны труда при проведении летней оздоровительной работы.	июнь	администрация	
13.	Действия работников ДОУ при угрозе, возникновении ЧС и пожаре.	июль	заведующая хозяйством	
14.	Программно – методическое обеспечение воспитательно –образовательного процесса в ДОУ для выполнения ФГОС.	август	заведующая ДОУ	
15.	Работа в ДОУ по ГО и ЧС, пожарной безопасности. Подготовка к проведению смотра групп к новому учебному году.	август	администрация	

### 3.3. Психолого-медико- педагогические совещания

№ п/п	Т е м а	Сроки выполнения	Ответствен. за выполнение	Отметка о выполнении
1.	<p><b>Тема: « Результаты диагностики детей на начало года Адаптация детей к условиям детского сада».</b>            Цель: выявить причины отклонения детей в усвоении программы и разработать программы индивидуального сопровождения в целях коррекции развития детей.            (Анализ педагогических условий, способствующих социальной адаптации малышей в условиях детского сада. )</p>	сентябрь	заведующая заместитель заведующей старший воспитатель заведующая хозяйством медицинская сестра воспитатели специалисты	
2.	<p><b>Тема : Формирование культурно- гигиенических навыков и навыков самообслуживания у малышей .</b>            Цель: выявить степень сформированности культурно-гигиенических навыков у детей третьего года жизни. Намечить перспективы работы.</p>	февраль	воспитатели групп раннего возраста	
3.	<p><b>Тема: Результативность образовательной работы в группах раннего возраста.</b>            Цель: освоение детьми программного содержания</p>	ноябрь	заместитель заведующей медицинская сестра	
3.1.	Анализ заболеваемости детей в адаптационный период.		медицинская сестра	
3.2.	Определение исходного физического состояния детей, разработка паспорта здоровья.		старший воспитатель	
3.3.	Анализ анкеты родителей «Готов ли ваш ребёнок к		заместитель заведующей	

	поступлению в детский сад».			
3.4.	Рекомендации по созданию оптимальных условий для воспитания и развития детей раннего возраста.		педагог-психолог старший воспитатель	
3.5.	Особенности психолого - педагогического сопровождения детей раннего возраста (обмен опытом).			
3.6.	Обзор новинок литературы по раннему возрасту.			

### 3.4. Смотры-конкурсы

#### Конкурсы, смотры – конкурсы , выставки на уровне ДОУ

№ п/п	Т е м а	Сроки выполнен.	Ответствен. за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Творческий конкурс « Дорога глазами детей»	сентябрь	заместитель старший воспитатель	
2.	«Пусть знает каждый гражданин: пожарный номер 01» - Конкурс рисунков и плакатов по ПБ	октябрь	воспитатели групп	
3.	Конкурс логотипов	октябрь		
4.	Олимпиада «Умники и умницы»	ноябрь		
5.	Фотовыставка к Дню матери «Тепло домашнего очага».	ноябрь		
6.	Выставка «Зимняя сказка» (поделки, ёлочные игрушки, икебаны и т.д)	декабрь		
7.	Фотовыставка «Мой папа защитник»	февраль		



	(посвященная Дню защитника Отечества).			
8.	Смотр-конкурс «Липецкая звездочка» «Родничок»	февраль		
9.	Спартакиада «Быстрее, выше, сильнее»	март		
10.	Спартакиада «Папа, мама, я, спортивная семья»	апрель		
11.	Конкурс «Юный художник».	май		

### 3.4.2 Конкурсы, смотры – конкурсы на уровне города

№ п/п	Т е м а	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Конкурс детского творчества по безопасности дорожного движения «Дорога глазами детей».	сентябрь	заместитель заведующей воспитатели	
2.	Фестиваль семейного творчества «Крепка семья, крепка держава»	ноябрь	заместитель заведующей музыкальные руководители	
3.	Олимпиада Умники и умницы»	декабрь	старший воспитатель воспитатель	
4.	Спартакиада «Быстрее, выше, сильнее».	февраль	старший воспитатель инструктор ФК	
5.	Спартакиада «Плаваем, ныряем...»	март	заместитель заведующей инструктор ФК	
6.	Фестиваль детского музыкально-	март	старший воспитатель	

	театрализованного творчества «Липецкая звездочка - 2017». «Родничок»		музыкальный руководитель	
7.	Конкурс детского рисунка «Юный художник»	июнь	старший воспитатель воспитатель	
8.	Спортивный конкурс для родителей детского сада «Папа, мама, я – спортивная семья»	июль	заместитель заведующей инструктор ФК	

### 3.5. Оборудование и оснащение методического кабинета

№ п/п	мероприятия	Сроки выполнения	Ответствен. за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Оформить каталог статей журналов к педагогически мероприятиям: «Старший воспитатель», «Дошкольная педагогика».	в течение года	заместитель заведующей старший воспитатель	
2.	Составить матрицу постоянных дел на месяц (разработать график контроля за воспитательно-образовательным процессом в ДОУ).	в течение месяца		
3.	Обновить папки для хранения и ведения документации в методическом кабинете.	август		
4.	Пополнять и систематизировать методический материал по всем образовательным областям.	в течение года		
5.	Подобрать для информационного стенда нормативные документы, методические материалы, рекомендации (в том числе для аттестуемых и молодых педагогов).	сентябрь		

6.	Оформить выставки: постоянные, эпизодические, новинки методической литературы	в течение года	заместитель заведующей старший воспитатель	
7.	Приобретать методическую литературу, наглядно-дидактический материал пособия, игрушки, канцтовары	в течение года	заведующая ДОУ	
8.	Пополнить методический кабинет дидактическим, наглядным материалом по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	в течение года	заведующая ДОУ заместитель заведующей старший воспитатель	
9.	Дополнить в методическом кабинете материалами по теме «Патриотическое воспитание»	в течение года	заместитель заведующей старший воспитатель	
10.	Разработать методические рекомендации для воспитателей по обобщению опыта.	январь	заместитель заведующей старший воспитатель	
11.	Продолжать работу в подборе материалов планирования по образовательной программе ДОУ, «Краеведение. Наш Липецкий край». (формируемая часть участниками образовательного процесса)	в течение года	заместитель заведующей старший воспитатель	
12.	Оформить стенд по подготовке детей к школе (советы психолога, результаты диагностики, тесты на определение готовности ребенка к школе, методическая информация и др.)	апрель	заместитель заведующей старший воспитатель педагог-психолог	
13.	Оформить стенд по подготовке адаптации малышей (советы психолога)	сентябрь	заместитель заведующей старший воспитатель педагог-психолог	

### 3.5.1. Тематические выставки

№ п/п	Содержание темы	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Работа с детьми осенью (организация и проведение прогулки, трудовой деятельности, режимных моментов).	сентябрь	заместитель заведующей	
3.	Работа с детьми зимой (организация и проведение прогулки, трудовой деятельности, совместной деятельности)	ноябрь	заместитель заведующей	
4.	Организация работы с детьми по разделу «Социально - познавательное развитие». - сюжетно-ролевая игра - патриотическое воспитание ( по программе « Край, в котором мы живём»)	январь	старший воспитатель	
5.	Работа с детьми весной (организация и проведение прогулки, трудовой деятельности, совместной деятельности).	февраль	заместитель заведующей	
6.	Работа с детьми летом (организация и проведение прогулки, трудовой деятельности, совместной деятельности).	май	заместитель заведующей	

### 3.6. Внедрение информационно - компьютерных технологий

№ п/п	мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Сопровождение и развитие сайта ДОУ	в течение года	заместитель заведующей	
2.	Проведение мультимедийных презентаций среди педагогов ДОУ	в течение года	старший воспитатель воспитатели	
3.	Проведение вебинара на	в течение года	заместитель	

	уровне города		заведующей старший воспитатель педагоги	
4.	Практическая консультация «Использование педагогами ИКТ в оформлении документации»	в течение года	заместитель заведующей старший воспитатель педагоги	

#### 4. ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ

##### 4.1. Праздники

№ п/п	Мероприятие, тема	Срок выполнен.	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	День Знаний	сентябрь	музыкальный руководитель инструкторы ФК	
2.	Осенний праздник «Осень в гости к нам пришла».	октябрь	музыкальный руководитель	
3.	«Новогодний хоровод».	декабрь	музыкальный руководитель	
4.	Спортивное развлечение « Хочется мальчишкам в армии служить»	февраль	инструкторы ФК	
5.	« Подарок маме»	март	музыкальный руководитель	
6.	Праздник (на воде) « В гости к нам пришел Нептун»	апрель	инструктор ФК	
7.	Концерт « Победа в сердце каждого»	май	музыкальный руководитель	
8.	Выпускной бал « В стиле...»	май	музыкальный руководитель	
9.	Праздник «Детство – это я и ты».	июнь	музыкальный руководитель инструкторы ФК	
10.	Праздник «Если будет Россия – значит, буду и я!»	июнь	музыкальный руководитель	
11.	Праздник «Прогулка по Липецку»	июль	инструкторы ФК музыкальный руководитель	
12.	Праздник, посвященный Дню Флага	август	инструкторы ФК	

## 4.2. Тематические дни, недели, фестивали

### Тематические недели

№п/п	тема	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
1.	« Организации работы с детьми в сюжетно-ролевых играх с учетом ФГОС ДО»	ноябрь	заместитель старший воспитатель воспитатель групп	
2.	Неделя театра	февраль	воспитатели	

### Тематические дни

№ п/п	Мероприятие, тема	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	День безопасности	сентябрь	старший воспитатель воспитатели	
2.	День матери	ноябрь	заместитель заведующей музыкальный руководитель воспитатели	
3.	День птиц	апрель	старший воспитатель воспитатели	
4.	День здоровья	апрель	заместитель заведующей инструкторы ФК воспитатели	
6.	День Победы	май	заместитель заведующей старший воспитатель педагоги	

## 4.3. Акции, проекты

№ п/п	Мероприятие, тема	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Акция «Моя дорожная грамота»	сентябрь	заместитель заведующей воспитатели	

2.	Проект « Мой Липецк»	октябрь	старший воспитатель воспитатели	
3	Акция «Помогите птицам зимовать!»	декабрь	заместитель заведующей воспитатели	
4.	Проект «Вторая жизнь ёлочки»	март	старший воспитатель воспитатели	
5.	Экологическая акция «Спасти и сохранить»	апрель	заместитель заведующей старший воспитатель воспитатель воспитатели специалисты	

#### 4.4. Развлечения, досуги.

№ п/п	Мероприятие, тема	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Развлечение «Здравствуй, детский сад»	сентябрь	музыкальный руководитель воспитатели	
2.	Литературные гостиные, посвященные Дню матери ( старший возраст)	ноябрь	музыкальный руководитель воспитатели	
3.	Спортивный досуг «Здравствуй, зимушка – зима!»	январь	инструкторы ФК воспитатели	
4.	Писатели Липецка	февраль	учитель- логопед	
5.	Спортивный праздник «Космонавтами мы будем»	апрель	инструкторы ФК воспитатели	
6.	«Весна - красна» фольклорное (старший возраст)	апрель	музыкальный руководитель воспитатели	
7.	День Победы (спортивно – музыкальное)	май	инструкторы ФК	

#### 4.5. Творческие концерты

№ п/п	Мероприятие, тема	Срок выполнения	Ответственный	Отметка о выполнении
1.	Дорогим работникам дошкольного образования посвящается...	октябрь	заместитель заведующей музыкальный руководитель	
2.	Патриотические песни	март	старший воспитатель музыкальный руководитель	

#### 4.6. Выставки детского творчества, ярмарки.

№ п/п	Содержание темы	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
1.	«Творим, рисуем, фантазируем по сезонам и в честь праздников» Рисунки детей.	в течение года	заместитель заведующей старший воспитатель воспитатели	
2.	Выставка картин выполненных в пластилиновой технике на тему «Сказки народов мира».	сентябрь	заместитель заведующей воспитатели групп	
3.	Трудовой десант - волонтер «Агентство добрых услуг» (неделя помощи детей ст., подг.гр малышам в группах в подклеивании книг, уборке игрушек, помощь в индивидуальной работе по занятиям и др.)	октябрь	старший воспитатель воспитатели групп	
4.	«Мастерская Деда Мороза» в группах (изготовление композиции «Вместо ёлки – букет» )	декабрь	заместитель заведующей воспитатели групп	
5.	Выставка « Рукоделие моего папы» изготовление скворечников	январь	старший воспитатель воспитатели групп	
6.	Выставка семейного творчества по	апрель	заместитель заведующей	



	патриотическому воспитанию		старший воспитатель воспитатели групп родители	
7.	Выставка макетов Памятник Победы. Изготовление открыток, сувениров для ветеранов.	май	заместитель заведующей старший воспитатель воспитатели групп	

## 5. МОНИТОРИНГ, КОНТРОЛЬ, КОРРЕКЦИЯ И РЕГУЛИРОВАНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА

### 5.1. Тематический контроль

**Цель:** привлечение внимание коллектива к определённым задачам дидактического, методического, воспитательного характера. Изучение выполнения образовательной программы по конкретным разделам. Выявление уровня работы ДОУ по задачам, намеченным в годовом плане.

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
1.	«Социализация дошкольников в условиях сюжетно-ролевой игры»	ноябрь	заместитель заведующей	
2.	«Патриотическое воспитание дошкольников в условиях перехода на ФГОС ДО»	февраль	старший воспитатель	

### 5.2. Оперативный контроль

**Цель:** Улучшение качества воспитательно-образовательного процесса. Выявление затруднений в работе педагогов, использование новых методик и технологий в учебном процессе.

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Состояние воспитательно-образовательной работы в условиях ФГОС.	В течение года	заведующая ДОУ заместитель	

2.	Планирование физкультурно-оздоровительной работы в течение дня.	1 раз в месяц	заведующей старший воспитатель	
3.	Выявление знаний педагогами компьютерно-мониторинговой системы, программ, технологий по которым работает ДОУ (собеседование)	1 раз в квартал		
4.	Работа воспитателей по самообразованию	в течение года		
5.	Состояние документации	сентябрь		
6.	Выполнение решений педсоветов	октябрь декабрь, апрель		
7.	Посещаемость и заболеваемость в группах - нарушителях	в течение года		
8.	Работа молодых специалистов	в течение года		
9.	Выявление санитарного состояния в группах в соответствии с СанПин.	ежедневно		
10.	Охрана жизни и укрепления здоровья	ежедневно		
11.	Исполнительская дисциплина	ежедневно		
12.	Соблюдение гигиенических требований к максимальной нагрузке детей в организованных формах обучения	в течение года		

### 5.3. Предупредительный контроль.

**Цель:** Помочь молодым специалистам в вопросах воспитательно - образовательного процесса. Профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы, повышение уровня профессиональной подготовки молодых специалистов.

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки выполнения	Основные формы и методы контроля	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Готовность педагога к рабочему дню	в течение года	наблюдение анализ	заведующая ДОУ	
2.	Соблюдение режима дня и организация режимных моментов в ДОУ.	1 раз в месяц	наблюдение анализ	заместитель заведующей старший воспитатель	
3.	Осанка детей во время непрерывной образовательной деятельности.	1 раз в месяц	наблюдение анализ		
4.	Определение владения методикой воспитания и обучения детей.	1 раз в квартал	беседы с воспитателями		
5.	Подготовка к непрерывно образовательной деятельности у молодых и начинающих педагогов	ежедневно	наблюдение анализ		
6.	Календарное и перспективное планирование	ежемесячно	анализ календарных планов		
7.	Проведение мониторингов.	сентябрь май, (летней оздор. раб.)	отчеты с помощью ИКТ		
8.	Соблюдение	ежемесячно	посещение		

	техники безопасности, правил пожарной безопасности, знания инструкций по охране жизни и здоровья детей Безопасность. Тренировки.		групп, соблюдение правил, проведения инструктажей, проверка знаний педагогов		
9.	Работа платных кружков и секций				

#### 5.4. Итоговый контроль.

**Цель:** комплексная оценка деятельности ДОУ; выявить усвоение детьми основной образовательной программы ДОУ ; определить степень готовности выпускников детского сада к школьному обучению; проследить взаимоотношения детей в группе .

№ п/п	Вопросы, подлежащие контролю	Сроки Выполнен.	Основные формы и методы контроля	Ответствен. за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Организация и проведение режимных моментов	1 раз в месяц	наблюдение анализ	заведующая ДОУ	
2.	Организация непрерывно образовательной деятельности.	1 раз в неделю	посещение НОД, анализ	заместитель заведующей старший воспитатель	
3.	Календарное и перспективное планирование	1 раз в неделю, месяц	анализ планирования		
4.	Создание условий для разнообразной деятельности в группе	1 раз в месяц	оценка условий		
5.	Готовность детей к	май	собеседование с детьми,	педагог-психолог	

	школьному обучению Проведение мониторинга.		определение, степени школьной зрелости.	Полякова И.В.	
--	---	--	---	---------------	--

### 5.5 Мониторинги.

№ п/п	Т е м а	Сроки выполнения	Ответствен. за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Физическое развитие и состояние здоровья детей за летний оздоровительный период	июнь, август	инструктор ФК медицинская сестра	
2.	Физическое развитие и состояние здоровья детей	сентябрь, май	инструктор ФК медицинская сестра	
3.	Мониторинг усвоения планируемых результатов освоения Программы по ФГОС	сентябрь май	администрация педагоги	
4.	Мониторинг готовности детей подготовительных групп к школьному обучению	май	педагог-психолог	

### 5.5. Педагогическая диагностика.

№ п/п	Т е м а	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Определение знаний методики воспитателей по работе с детьми в сюжетно-ролевой игре	ноябрь	старший воспитатель	
2.	Определение умения у воспитателей планирования раздела социально-коммуникативного развития	февраль	заместитель заведующей	

## 6. РАБОТА С СЕМЬЕЙ.

## 6.1. Общие родительские собрания

№ п/п	Т е м а	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
1.	« Формирование правовой компетентности родителей, имеющих детей дошкольного возраста»: Выступление «Право на образование». Знакомство: - «Портфолио ДОО» - «Новый учебный год» Отчет управляющего совета. Перевыборы. Вопрос вакцинации детей (сотрудник здравоохранения)	сентябрь	заведующая ДОО заместитель заведующей старший воспитатель председатель управляющего совета	
2.	« Нравственно-партиотические отношения в семье и в детском саду»: - педагогический всеобуч - анкетирование родителей « Мой стиль воспитания» - презентация опыта работы семьи « Нравственные ценности в семье» - выступление педагога-психолога	январь		
3.	ИТОГОВОЕ: Об итогах работы за учебный год . Проект плана летней оздоровительной работы Поздравление с Днем семьи и награждения родителей по итогам работы за год	май		

## 6.2. Общие групповые собрания

№ п/п	Т е м а	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
1.	<b>1 младшая группа №1</b> - Задачи воспитания детей раннего возраста. - режим дня – важное условие хорошего самочувствия ребёнка	сентябрь	воспитатель Макарова О.А  педагог-	

	- адаптация и ее трудности. Условия адаптации ребенка в ДОУ.		психолог Полякова И.В.	
2.	Развитие речи детей раннего возраста.	январь		
3.	Малыш и мир предметов. Итоги работы за год.	май		
	<b>1 младшая группа №2</b>			
1.	-Задачи воспитания детей раннего возраста. - режим дня – важное условие хорошего самочувствия ребёнка - адаптация и ее трудности Условия адаптации ребенка в ДОУ.	сентябрь	воспитатели Баженова В.С. Васильева О.В.	
2.	Сенсорное развитие детей раннего возраста.	январь	педагог-психолог Полякова И.В.	
3.	Творческие игры, обучение общению. Итоги работы за год.	май		
	<b>2 младшая группа №1.</b>			
1.	Особенности развития детей 4-го года жизни и основные задачи воспитания. Анкетирование родителей по вопросам воспитания в семье.	сентябрь	воспитатели Кравченко А.П.	
2.	Физическое развитие и здоровье детей 4-го года жизни. Единство требований семьи и ДОУ - важное условие правильного воспитания детей.	январь	педагог-психолог Полякова И.В.	
3.	Итоги работы за год.	май		
	<b>2 младшая группа № 2</b>			
1.	Режим дня - важное условие хорошего самочувствия и адаптации ребенка. Анкетирование родителей.	сентябрь	воспитатели Карасёва Л.В. Кунаева И. М.	
2.	Особенности развития детей 4-го года жизни и основные задачи воспитания.	январь	педагог-психолог Полякова И.В.	
3.	Воспитание культурно-гигиенических навыков и навыков самообслуживания у детей. Итоги работы за год.	май		

1.	<b>Средняя группа № 1</b> Особенности развития детей 5-го года жизни и основные задачи воспитания. Способы воздействия на ребёнка.	сентябрь	воспитатели Навакова Е.Н. Лысенкова Е.Н.	
2.	Совместная работа семьи и ДООУ по формированию у детей навыков самообслуживания.	январь		
3.	Авторитет родителей - необходимое условие правильного воспитания. Итоги работы за год.	май		
1	<b>Средняя группа № 2</b> Способы воздействия на ребёнка. Особенности развития детей 5-го года жизни и основные задачи воспитания.	сентябрь	воспитатели Костонянц М.Г. Голощапова И.И.	
2.	Труд в формировании личности ребёнка.	январь		
3.	О личных трудностях в обучении, поведении, усвоении знаний, программы. Итоги работы за год.	май		
1.	<b>Старшая группа № 1</b> Задачи воспитания и развития детей старшего дошкольного возраста.	сентябрь	воспитатели Дегтева И.П. Печикина А.П.	
2.	Защита прав и достоинств ребёнка.	январь		
3.	Ребёнок и психология семьи Роль матери и отца в воспитании и развитии ребенка 5-6 лет. Итоги работы за год.	май		



1.	<b>Старшая группа № 2</b> Задачи воспитания и развития детей старшего дошкольного возраста. Защита прав и достоинств ребёнка.	сентябрь	воспитатели Алексеева М.В. Зиборова С.Р.	
2.	О взаимоотношениях детей в коллективе, о контактности, как избежать конфликтов.	январь		
3.	Роль матери и отца в воспитании и развитии ребенка 5-6 лет. Итоги работы за год.	май		
<b>Старшая группа № 3 (логопед.)</b>				
1.	Знакомство со спецификой группы и задачи воспитания детей старшего дошкольного возраста. Воспитание дружеских взаимоотношений между ребёнком и окружающими людьми.	сентябрь	учитель – логопед Коровкина А.Г.	
2.	Особенности воспитания в семье ребёнка с проблемами речи.	январь	педагог-психолог Полякова И.В.	
3.	Семейные традиции и способность ребенка трудиться. Итоги работы за год.	май	воспитатели Емельянова А.И. Аристова С.В.	
<b>Подготовительная группа № 1</b>				
1.	Психологические особенности развития детей 7-го года жизни. «Кризис 7 лет». Воспитание дисциплины, подготовка к школе.	сентябрь	педагог-психолог Полякова И.В.	
2.	Совместная работа ДОУ и семьи по подготовке ребенка к школьному обучению.	январь	воспитатель Ролдугина С.А.	
3.	О коммуникабельности и о том, как воспитывать трудолюбие. Результаты усвоения программы.	май		
<b>Подготовительная группа № 2</b>				
1.	Воспитание дисциплины, подготовка к школе. Совместная работа ДОУ и	сентябрь	педагог-психолог Полякова И.В.	

2.	семьи по подготовке ребенка к школьному обучению. Эстетическое воспитание ребёнка в семье - школа высококультурного человека.	январь	воспитатели Салимова О.А. Костина Н.Н.	
3.	Как правильно оценить способности ребенка. Результаты усвоения программы.	май		
<b>Подготовительная группа № 3 (логоп.)</b>				
1.	Результаты мониторинга освоения программы, первого года обучения и задачи на второй год обучения.	сентябрь	учитель – логопед Смолянинова М.В.	
2.	Итоги коррекционной работы за 1 период обучения и задачи 2 периода обучения. Развитие мелкой моторики и подготовка руки к письму.	декабрь	педагог-психолог Полякова И.В	
3.	Итоги коррекционной работы за 2 период обучения и задачи на 3 периода. Совместная работа ДОУ и родителей в подготовке детей к школьному обучению.	март		
4.	Итоги коррекционной работы за 3 период. Физическая и психологическая готовность к школе. Результаты усвоения программы.	май	воспитатели Смолянинова В.Г. Игнатова В.А..	

### 6.3. План работа клуба «Школа молодой семьи» ( см. Приложение)

## 7. РАБОТА С СОЦИУМОМ.

7.1. Работа по преемственности ДОУ и МБОУ СОШ №70 (см. Приложение)

7.2 Планы работы с другими социумами

## 8. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п	Т е м а	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение	Отметка о выполнении
1.	Устанавливать и поддерживать связи с заинтересованными организациями, спонсорами,	постоянно	заведующая ДОУ главный	

	родителями по привлечению финансовых средств, для решения хозяйственных вопросов и приобретения необходимого инвентаря.		бухгалтер заместитель заведующей заведующая хозяйством	
2.	Капитальный ремонт спортивного зала	2-3квартал		
3.	Ремонт канализационной системы ДОУ	3 квартал		
4.	Косметический ремонт групп.	3 квартал		
5.	Капитальный ремонт музыкального зала.	2-3 квартал		
6.	Частичная замена детских стульчиков	в течение года		
7.	Ремонт фасада здания	в течение года		
8.	Работа по обновлению мягкого инвентаря - постельного белья. Инвентаризация ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря	в течение года		
9.	Заседание административного совета по охране труда. Результаты обследования здания и помещений.	1 раз в квартал.		
7.	Проверка освещения ДОУ	1 раз в году		

## 9. ПРИЛОЖЕНИЯ

- 9.1. План работы « Школы молодого педагога».
- 9.2. План физкультурно - оздоровительной работы.
- 9.3. Годовой план работы учителей – логопедов.
- 9.4. Годовой план работы педагога – психолога.
- 9.5. План музыкальных мероприятий.
- 9.6. План физкультурных мероприятий.
- 9.7. План мероприятий по ОБЖ.
- 9.8. План работы по предупреждению дорожно-транспортного травматизма.
- 9.9. Перспективно – тематический план работы с детьми по пожарной безопасности.
- 9.10. План проведения Дня безопасности в ДОУ.
- 9.11. План массовых мероприятий (Воспитательная акция «Мой выбор – будущее России!»).
- 9.12. План работы с семьей.
- 9.13. План работа клуба «Школа молодой семьи».
- 9.14. План работы ДОУ №138 и МБОУ СОШ №70.

## **СХЕМА ПЛАНА РАБОТЫ на 2017-2018 учебный год**

- Проблемно- ориентированный анализ деятельности ДООУ № 138 за 2016 - 2017 учебный год ( см. приложениями)
- Задачи на 2017 -2018 учебный год;

### **1. Система непрерывного образования педагогических кадров.**

- 1.1. Курсовая подготовка педагогических кадров.
- 1.2. Курсовая подготовка младших воспитателей
- 1.3. Аттестация педагогических и руководящих работников.
- 1.3.1. План по подготовке к аттестации педагогических работников.
- 1.4. Организация работы с молодыми специалистами.
- 1.4.1. Наставничество.
- 1.4.2. План работы школы молодого педагога. Приложение.
- 1.5. Организация работы по самообразованию.

### **2. Повышение профессионального мастерства.**

- 2.1 Семинары. Семинар - практикум
- 2.2. Консультации
- 2.2.1. Для педагогов.
- 2.2.2. Для инструкторов ФК.
- 2.2.3. Для музыкальных руководителей.
- 2.2.4. Для учителей-логопедов
- 2.2.5. Для педагога-психолога.
- 2.3. Тренинги.
- 2.4. Открытые просмотры.
- 2.5. Изучение, обобщение распространение педагогического опыта.

### **3. Организационно – педагогическая работа.**

- 3.1. Педагогические советы.
- 3.2. Оперативные совещания при руководителе.
- 3.3. Психолого- медико – педагогические совещания.
- 3.4. Смотры-конкурсы.
  - 3.4.1. Смотры – конкурсы на уровне ДООУ.
  - 3.4.2. Смотры – конкурсы на уровне города.
- 3.5. Оборудование и оснащение методического кабинета.
  - 3.5.1. Тематические выставки.
- 3.6. Внедрение информационно- компьютерных технологий.

### **4. Организационно – педагогическая работа с детьми**

- 4.1. Праздники.
- 4.2. Тематические дни, недели, фестивали.
- 4.3. Акции, проекты.
- 4.4. Развлечения, досуги.
- 4.5. Творческие концерты.
- 4.6. Выставка детского творчества, ярмарки.

### **5. Мониторинг, контроль, коррекция и регулирование педагогического процесса**

- 5.1. Тематический контроль.
- 5.2. Оперативный контроль.
- 5.3. Предупредительный контроль.
- 5.4. Итоговый контроль.
- 5.5. Мониторинг.

### **6. Работа с семьей**

- 6.1. Тематика общих родительских собраний.
- 6.2. Тематика общих групповых собраний.
- 6.3. Тематика работы « Клуба молодой семьи». Приложение.

### **7. Работа с социумом.**

- 7.1. Работа по преемственности ДООУ №138 и МБОУ СОШ №70. Приложение.

### **8. Административно- хозяйственная работа.**

### **9. Приложение**

- 9.1. План работы « Школы молодого педагога».
- 9.2. План физкультурно - оздоровительной работы.
- 9.3. Годовой план работы учителей – логопедов.
- 9.4. Годовой план работы педагога – психолога.
- 9.5. План музыкальных мероприятий.
- 9.6. План физкультурных мероприятий.
- 9.7. План мероприятий по ОБЖ.
- 9.8. План работы по предупреждению дорожно-транспортного травматизма.

- 9.9. Перспективно–тематический план работы с детьми по пожарной безопасности.
- 9.10. План проведения Дня безопасности.
- 9.11. План массовых мероприятий (Воспитательная акция «Мой выбор – будущее России!»).
- 9.12. План работы с семьей.
- 9.13. План работа клуба «Школа молодой семьи».
- 9.14. План работы ДОУ №138 и МБОУ СОШ №70.

